**PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE**

**Data di prima stesura:……………………………………….**

**SEZIONE I DATI RELATIVI ALL’ ISTITUTO**

**ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE**:

Corso Professionale:

CODICE MECCANOGRAFICO:

Indirizzo: telefono:

Sito web:

mail:

**SEZIONE II DATI RELATIVI ALL’ALUNNO/A**

NOME: COGNOME:

data di nascita: luogo di nascita:

Scuola di provenienza:

Eventuali ripetenze: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)

**TuTOR SCOLASTICI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CLASSE:** | **ANNO SCOLASTICO** | **NOME TUTOR** |
| PRIMA |  |  |
| SECONDA |  |  |
| TERZA |  |  |
| QUARTA |  |  |
| QUINTA |  |  |

**SEZIONE III ANALISI INIZIALE**

1. **ELEMENTI SIGNIFICATIVI DEL BILANCIO DELLE COMPETENZE[[2]](#footnote-2)**

|  |
| --- |
| **A) CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE FORMALI** *L’apprendimento formale* si svolge negli istituti di istruzione e di formazione e porta all’acquisizione di diplomi e di qualifiche riconosciute **(barrare con una X le voci che interessano)** |
| Titoli di studio (Licenza Scuola Primaria, licenza Scuola Secondaria di I grado, pagelle di percorsi interrotti, titoli stranieri equipollenti:(specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **□** |
| Certificazioni di competenze rilasciate dai Centri di Formazione Professionale | **□** |
| Titoli stranieri tradotti o corredati della dichiarazione di valore | **□** |
| European Computer Driving Licence (ECDL) | **□** |
| Certificazioni ufficiali di conoscenza della lingua italiana | **□** |
| Certificazioni ufficiali della conoscenza delle lingue straniere (DELF, PET, DELE, ecc):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **□** |
| altro: (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **□** |

|  |
| --- |
| **B) CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE INFORMALI** L’**apprendimento informale** avviene durante le attività quotidiane e consiste nell’imparare facendo (learning by doing). Esso consente ai ragazzi di accrescere spontaneamente la propria maturità e di implementare le proprie conoscenze. **(barrare con una X le voci che interessano)** |
| Fare parte attiva di associazioni culturali-sociali-sportive (documentate) | **□** |
| Partecipazione ad eventi musicali-teatrali-ludici e sportivi (in modo abituale) | **□** |
| Acquisizione di esperienze risultanti dalle attività della vita quotidiana legate al lavoro, alla famiglia, al tempo libero (non organizzate o strutturate e non certificate) | **□** |
| altro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **□** |

|  |
| --- |
| **C) CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE NON FORMALI** L’apprendimento non formale ha solitamente luogo al di fuori del programma previsto dall’istruzione formale ed è finalizzato a favorire lo sviluppo personale e sociale dei partecipanti. **(barrare con una X le voci interessate)** |
| Dichiarazioni di attività di volontariato | **□** |
| Attestati di partecipazione e/o frequenza a corsi seguiti presso associazioni del terzo settore/no profit | **□** |
| Altro: (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **□** |

1. **PUNTI DI FORZA ED ESIGENZE DI MIGLIORAMENTO ( esiti del primo periodo)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Punti di forza su cui far leva per l’apprendimento** | Classe prima | Classe seconda | Classeterza | Classequarta | Classequinta |
| Buon metodo di studio | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| Buona disponibilità al dialogo educativo | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| Frequenza regolare | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| Altro (specificare)………………………………… | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| **Esigenze di miglioramento:** | Classe prima | Classe seconda | Classeterza | Classequarta | Classequinta |
| Metodo di studio | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| Disponibilità al dialogo educativo | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| Frequenza scolastica | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| Altro (specificare)………………………………… | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Moduli e interventi di recupero proposti:** | Studio individuale | Recupero in itinere | Corsi di recupero | Sportello Help | “Peer to Peer education” |
| Classe prima | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| Classe seconda | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| Classe terza | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| Classe quarta | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |
| Classe quinta | **□** | **□** | **□** | **□** | **□** |

**SEZIONE IV CURRICULUM E PERSONALIZZAZIONE**

1. **PARTE COMUNE – PERCORSO DIDATTICO DI SCUOLA/CLASSE[[3]](#footnote-3)**
* UDA MULTIDISCIPLINARI (AGGIUNGERE IL TITOLO DELLE UDA REALMENTE SVILUPPATE)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CLASSE | TITOLO UDA 1^ | TITOLO UDA 2^ | TITOLO UDA 3^ | TITOLO UDA 4^ | TITOLO UDA 5^ |
| PRIMA |  |  |  |  |  |
| SECONDA |  |  |  |  |  |
| TERZA |  |  |  |  |  |
| QUARTA |  |  |  |  |  |
| QUINTA |  |  |  |  |  |

Compilare le voci sottostanti solo per gli alunni che abbiano usufruito di personalizzazione dell’ UDA proposta alla classe:

* UDA DI RIFERIMENTO**: (**titolo dell’UDA)

eventuali note per la personalizzazione

* UDA DI RIFERIMENTO**:** (titolo dell’ UDA)

eventuali note per la personalizzazione

* UDA DI RIFERIMENTO**: (**titolo dell’ UDA)

eventuali note per la personalizzazione

* MONTE ORE ANNUO:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PRIMO ANNO | SECONDO ANNO | TERZO ANNO | QUARTO ANNO | QUINTO ANNO |
| a.s. 2018/19 | a.s. ……………… | a.s. ……………… | a.s. ……………… | a.s. ……………… |
| □ 1056 (per chi si avvale di IRC)□ 1023 (per chi non si avvale di IRC) | ………………… | ………………… | ………………… | ………………… |

1. **ATTIVITA’ DI INDIVIDUALIZZAZIONE DEL PERCORSO**

azioni disposte a favore dell’allievo a frequenza obbligatoria

(individuare le eventuali azioni proposte)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I anno | - Personalizzazione dell’orario scolastico compresa la partecipazione ad attività e progetti in orario scolastico | * Drammaterapia
* Corso sulla sicurezza
* Lezioni di conversazione con madrelingua di lingua straniera
* Altro……………………
 |
| Corsi di recupero, di potenziamento, di sostegno agli apprendimenti |  |
| Attività laboratoriali specifiche |  |
| Altro |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| II anno | - Personalizzazione dell’orario scolastico compresa la partecipazione ad attività e progetti in orario scolastico |   |
| Corsi di recupero, di potenziamento, di sostegno agli apprendimenti |  |
| Attività laboratoriali specifiche |  |
| Altro |  |
| III anno | - Personalizzazione dell’orario scolastico compresa la partecipazione ad attività e progetti in orario scolastico |  |
| Corsi di recupero, di potenziamento, di sostegno agli apprendimenti |  |
| Attività laboratoriali specifiche |  |
| Altro |  |
| IV anno | - Personalizzazione dell’orario scolastico compresa la partecipazione ad attività e progetti in orario scolastico |  |
| Corsi di recupero, di potenziamento, di sostegno agli apprendimenti |  |
| Attività laboratoriali specifiche |  |
| Altro |  |
| V anno | - Personalizzazione dell’orario scolastico compresa la partecipazione ad attività e progetti in orario scolastico |  |
| Corsi di recupero, di potenziamento, di sostegno agli apprendimenti |  |
| Attività laboratoriali specifiche |  |
| Altro |  |

1. **ATTIVITÀ E PROGETTI PROPOSTI ALL’ALLIEVO IN ORARIO EXTRASCOLASTICO**

(spuntare le attività)

|  |  |
| --- | --- |
| I ANNO | * Peer to peer
* Corso di disegno figurativo
* Centro sportivo
* Attività di potenziamento delle competenze di base
* Altro ……………………………..…
 |
| II ANNO |  |
| III ANNO |  |
| IV ANNO |  |
| V ANNO |  |

1. **attivitÀ extrascolastiche svolte dall’allievo integrative E COERENTI AL percorso formativo da documentare (volontariato, corsi musicali, corsi di teatro, corsi sportivi, attività sportive agonistiche, ecc.)**
2. ……………………………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………………………………………………………

**SEZIONE V Attivita’ di orientamento/riorientamento e di alternanza scuola lavoro**

1. **Percorso d’orientamento /riorientamento**:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Alternanza Scuola/Lavoro**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE:** | **ANNO SCOLASTICO** | **NOME TUTOR** | **Denominazione Azienda** |
| SECONDA |  |  |  |
| TERZA |  |  |  |
| QUARTA |  |  |  |
| QUINTA |  |  |  |

1. **Eventuale percorso in apprendistato duale di primo livello per l’acquisizione del diploma**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE:** | **ANNO SCOLASTICO** | **NOME TUTOR** | **Denominazione Azienda** |
| SECONDA |  |  |  |
| TERZA |  |  |  |
| QUARTA |  |  |  |
| QUINTA |  |  |  |

**SEZIONE VI ESITI DI APPRENDIMENTO IN TERMINI DI COMPETENZE**

1. **COMPETENZE PREVISTE NEL CORSO** (area comune e d’indirizzo)

Si allega il certificato delle competenze elaborate dal Consiglio di classe:

|  |  |
| --- | --- |
| CLASSE SECONDA (all. n. ) | CLASSE QUINTA (All. n. ) |
| **□** | **□** |

1. **COMPETENZE SPECIFICHE VALUTATE IN ASL O IN PERCORSI DI APPRENDISTATO DUALE**

Si allega la documentazione inerente la valutazione carico dell’azienda ospitante delle competenze.

* DOCUMENTAZIONE A.S. ………………………………….. (All. n. )
* DOCUMENTAZIONE A.S. …………………………………..(All. n. )
* DOCUMENTAZIONE A.S. …………………………………..(All. n. )
* DOCUMENTAZIONE A.S. …………………………………..(All. n. )
1. **COMPETENZE AGGIUNTIVE DERIVANTI DALLA PERSONALIZZZAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO**

(allegare eventuali competenze raggiunte in seguito alla personalizzazione del percorso ed attestate dall’Istituto)(All.n. )

Specificare quali documenti si allegano:

* ……………………………………………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………………………………………

**SEZIONE VII EVENTUALI ELEMENTI AGGIUNTIVI FUNZIONALI ALLA DEFINIZIONE DEL PFI**

(Si possono riportare in forma discorsiva, aspetti rilevanti delle modalità di realizazione del progetto, allegando gli eventuali documenti necessari. Si possono allegare anche documenti utili alla descrizione dei percorsi: diari di bordo o materiali significativi ed altamente esemplificativi, ecc.)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Specificare quali documenti si allegano (All. n. ):

* ……………………………………………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

1. Indicare l’anno/gli anni di riferimento [↑](#footnote-ref-1)
2. In questa sezione devono essere inseriti quegli elementi del bilancio di competenze, le cui varie risultanze restano in allegato, che, anche attraverso il colloquio con l’alunno, siano ritenuti significativi per una più accurata conoscenza dello stesso e per la redazione del PFI [↑](#footnote-ref-2)
3. Allegare la progettazione comune, suddivisa per anno/biennio di corso del consiglio di classe con UDA. Indicare sinteticamente eventuali note personalizzate [↑](#footnote-ref-3)