



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

CON L'EUROPA INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO!



Istituto Professionale "L. SANTARELLA – S. DE LILLA"

dagli antichi mestieri alle professioni del futuro



Audiovisivo – Elettrico/Elettronico - Meccanico - Moda - Odontotecnico – Socio Sanitario

Anno Scolastico 20__/20__

SEZIONE I

DATI RELATIVI ALLA SCUOLA

Istituto	Nome dell'Istituto e sede e legale		
Sede di	Eventuale sede staccata dove si svolge il corso		
Codice mec.		Sito web	
Telefono		Email	

Classe __ sez. __ indirizzo _____

*Codice ATECO: Q-86 Assistenza Sanitaria; Q-87 Servizi Di Assistenza Sociale Residenziale
Q-88 Assistenza Sociale Non Residenziale*

Classificazione N.U.P.: SERVIZI SOCIO-SANITARI

Redatto il __/__/____ Tutor scolastico: prof./prof.ssa _____

Alunno/a: _____

nato/a a _____ (____) **il** __/__/____ **C.F.** _____

Residente a _____ **via** _____ **tel.** _____

Scuola di provenienza: _____

RipetENZE: (indicare la/e classe/i ripetuta/e) _____

Sez.II – Analisi iniziale

Elementi significativi del bilancio delle competenze:

(Sulla base di quanto emerso dal bilancio personale iniziale e dell'osservazione svolta in classe.....)

a. Competenze formali certificate al termine del primo ciclo (se presenti):

(da estrapolare dal certificato delle competenze rilasciato dalla scuola secondaria di primo grado)

Competenze chiave europee									
<i>Comunicazione nella madrelingua o lingua di istruzione</i>	A	B	C	D	<i>Imparare a imparare</i>	A	B	C	D
<i>Comunicazione nelle lingue straniere</i>	A	B	C	D	<i>Competenze sociali e civiche</i>	A	B	C	D
<i>Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia</i>	A	B	C	D	<i>Spirito di iniziativa</i>	A	B	C	D
<i>Competenze digitali</i>	A	B	C	D	<i>Consapevolezza ed espressione culturale</i>	A	B	C	D

A=Avanzato

B=Intermedio

C = Base

D = Iniziale

Certificazione allo stato non presente agli atti

Competenze formali certificate nelle prove INVALSI al termine del 1° ciclo d'istruzione	
Prova d'Italiano	
<i>Descrizione del livello</i>	<i>Livello conseguito</i>
Prova di matematica	
<i>Descrizione del livello</i>	<i>Livello conseguito</i>
Prova di lingua inglese	
<i>Descrizione del livello</i>	<i>Livello conseguito</i>

Certificazione, allo stato, non presente agli atti

Altre competenze formali ottenute negli istituti di istruzione e di formazione e che portano all'acquisizione di diplomi e di qualifiche riconosciute, anche alternanza e apprendistato.

b. Competenze non formali documentate rilevanti ai fini del percorso di studi quali esperienze sul luogo di lavoro o nel quadro di attività di organizzazioni o gruppi della società civile (associazioni giovanili, sindacati o partiti politici), corsi di istruzione artistica, musicale e sportiva o corsi privati riscontrate con attestati di frequenza rilasciati dalle organizzazioni.

In occasione del colloquio e/o intervista scritta o orale effettuato dal docente tutor, l'alunno/a ha dichiarato di aver acquisito le seguenti competenze non formali:

Esperienza: _____

realizzata c/o _____ dal _____ al _____

Tot. Ore _____

Esperienza: _____

realizzata c/o _____ dal _____ al _____

Tot. Ore _____

(Se non presenti cancellare la parte precedente e scrivere:)

c. Competenze informali dichiarate rilevanti ai fini del percorso di istruzione risultante dalle attività della vita quotidiana legate alla famiglia o al tempo libero non riscontrabili con attestati.

In occasione del colloquio e/o intervista scritta o orale effettuato dal docente tutor, l'alunno/a ha dichiarato di aver acquisito le seguenti competenze non formali:

Esperienza: _____

Esperienza: _____

(Se non presenti cancellare la parte precedente e scrivere:)

Sez. III – Curriculum e personalizzazione degli apprendimenti

Obiettivi di apprendimento specifici dell'allievo definiti in seguito alla valutazione del bilancio di competenza, alle verifiche in ingresso e al percorso svolto, o concordati con l'allievo:

Esempi di possibili obiettivi di apprendimento

- Obiettivi di apprendimento nella comprensione ed elaborazione di testi;
- Obiettivi di apprendimento della lingua italiana (nel caso di alunni stranieri);
- Obiettivi di recupero per manifeste carenze in abilità e conoscenze disciplinari;
- Acquisizione di metodi di studio
- Potenziamento di competenze culturali e professionali (es. scrittura narrativa, gestione di progetti, cura dell'infanzia, assistenza alla disabilità, ecc.)

- Partecipazione alla vita scolastica (es. per alunni a rischio di dispersione/devianza o per allievi che si pongono l'obiettivo di sviluppare le proprie competenze di cittadinanza attiva)
- Conseguimento di diplomi o qualifiche professionali
- Conseguimento di certificazioni (ECDL, DELF, PET, ...)
- Recupero conseguimento crediti per passaggio ad altri indirizzi/sistemi o prosecuzione degli studi (es. IeFP; IFTS).

Per la parte comune si fa riferimento al Piano triennale dell'offerta formativa ed alla programmazione di classe.

UdA n. 1 _____ **tot. ore** _____

Eventuale personalizzazione:

UdA n. 2 _____ **tot. ore** _____

Eventuale personalizzazione:

UdA n. 3 _____ **tot. ore** _____

Eventuale personalizzazione:

Sez. IV – Attività di individualizzazione del percorso

Criteria e attività di personalizzazione del percorso

Al fine di raggiungere gli obiettivi di apprendimento previsti nel PECuP e gli obiettivi specifici previsti nel presente piano vengono individuati le seguenti attività da realizzare

Esempi di attività e azioni

- Attività e corsi aggiuntivi e di potenziamento;
- frequenza ad attività scolastiche sostitutive a quelle previste nel percorso curricolare della classe
- progetti di orientamento e ri-orientamento;
- attività extrascolastiche; *progetti con finalità particolari (es: gestione di servizi interni all'istituto o in collaborazione con associazioni di volontariato);*
- *attività extrascolastiche svolte dall'allievo nel corrente anno scolastico integrative e coerenti con il percorso formativo (Volontariato, corsi di musica, di teatro, attività sportive agonistiche):*
- PCTO;
- apprendistato;
- progetti con finalità particolari (es: gestione di servizi interni all'istituto o in collaborazione con associazioni di volontariato);
- Personalizzazione dell'orario scolastico
- Attività laboratoriali specifiche
- Recupero in orario curricolare

Sez. V Strumenti didattici particolari

Al fine di raggiungere gli obiettivi di apprendimento previsti nel PECuP e gli obiettivi specifici previsti nel presente piano, viene previsto per l'allievo l'uso dei seguenti strumenti didattici:

Esempi:

- modalità specifiche per l'uso di device e altri strumenti elettronici;
- Indicazioni per l'uso di formulari, schemi mappe concettuali quando non già previste per la generalità degli studenti
- Riconoscimento di tempi aggiuntivi per lo sviluppo di elaborati (es. per alunni DSA o per alunni che nella fase iniziale del corso evidenziano particolare lentezza nella redazione degli elaborati e necessitano di un percorso per l'ottimizzazione del tempo di lavoro) lavagna interattiva multimediale;
- mappe concettuali;
- schemi;
- formulari;
- sintesi delle unità didattiche;
- Uso di piattaforme di e-learning

Sez. VI Verifiche periodiche previste dello stato di attuazione del PFI

Al fine di verificare il progressivo raggiungimento degli obiettivi previsti nel PECuP e quelli specifici inseriti nel presente Progetto Formativo Individualizzato sono individuate le seguenti modalità:

Verifiche periodiche in Consiglio di classe convocato in sede di scrutinio:

Verifiche periodiche aggiuntive in Consiglio di classe:

Verifiche concordate con l'allievo

Le verifiche del PFI sono effettuate sulla base delle risultanze delle attività svolte nell'ambito delle UDA e delle attività disciplinari; sul rispetto degli impegni assunti dall'allievo; sulle modalità di partecipazione e realizzazione delle diverse attività previste nel presente piano; sulla base di altri elementi e modalità concordate con l'allievo e/o la sua famiglia.

Allegati:

(certificazioni primo ciclo, attestati, test competenze, ...)

Allegato 1: _____

Allegato 2: _____

Allegato 3: _____

Note:

Scheda esito valutazione intermedia
(scrutinio finale I anno)

Il Consiglio di classe, in data _____,
ai sensi dell'art. 4 c. 7 del Regolamento del 24/ 05/18 n. 92,

ha deliberato

la non ammissione alla classe seconda

dell'alunno/a _____ classe I sez. _____

- NA- a causa della frequenza inferiore al 75% del monte ore annuo (_____);
- a causa delle valutazioni negative riportate nelle seguenti discipline:

e del ritardo dimostrato nell'acquisizione delle competenze attese per l'anno in corso, tale da non potersi ipotizzare il pieno raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al termine del secondo anno.

Si delibera, inoltre, la rimodulazione del PFI e la sua proroga di un anno.

oppure

ha deliberato

l'ammissione alla classe seconda

dell'alunno/a _____ classe I sez. _____

- a. avendo riportato valutazioni positive in tutte le discipline e del raggiungimento delle competenze previste.

Si delibera, inoltre, la conferma del PFI.

- b. avendo riportato valutazioni positive in tutte le discipline e del raggiungimento delle competenze previste.

l'ammissione alla classe seconda con revisione del PFI

dell'alunno/a _____ classe I sez. _____

Si registra la necessità di adeguare il PFI nel corso dell'anno scolastico successivo per sopravvenuti cambiamenti nel percorso scolastico.

- c. Avendo riportato una valutazione negativa nelle seguenti discipline

e/o non avendo maturato tutte le competenze previste.

Il Consiglio delibera la revisione del PFI, prevedendo che si possa ipotizzare un proficuo proseguimento della carriera scolastica attraverso l'organizzazione di attività di recupero nel periodo estivo o nel corso del prossimo anno scolastico.

**Il passaggio dell'alunno/a a percorsi di istruzione e formazione professionale /
formazione professionale su richiesta dell'alunno
(indicare data e motivazione)**

Bari, _____

Il tutor scolastico